

MENU DE PARTENARIAT 2016

A/ Site Internet B/ Congrès annuel 2016 (Perpignan, 1 au 3 juin 2016) Voir descriptifs de chaque action sur la page suivante. B1. Stand d'exposition (mercredi 1er matin au vendredi 3 après le repas de midi)3000 € (incluant une inscription gratuite nominative) B3. Diapositive du Congrèsgratuit B4. CadeauFourniture cadeau + 500 € B6. Insertion d'une publicité dans les mallettes......800 € B7. Déjeuners (3 repas)800 € B8. Soirée de gala à la chapelle Saint Dominique de Perpignan (jeudi 2).......3000 € B9. Soirée sur le port de Collioure (mercredi 1).......2000 € B10. Pause café (6 pauses)......500 € B11. Welcome reception mardi soir 31 mai.......1500 € B13. Actions diversesà définir entre les parties Pour tout renseignement ou réservation, contacter : laurencelabat@yahoo.fr

En 2016, nos partenaires « privilégiés » ayant soutenu la SFTA pour un montant égal ou supérieur à 5800 € deviendront *Gold Sponsor* de la SFTA et seront annoncés en tant que tel pendant tout le congrès.

A ce titre, dès confirmation de leur participation, ils choisiront en priorité leur créneau horaire pour leur workshop (si action retenue par le partenaire), ainsi que l'emplacement de leur stand (si action retenue par le partenaire) dans la limite des propositions liées au site du congrès.

DESCRIPTIF DES ACTIONS

B1. STANDS

Les stands seront installés le mardi 31 mai de 14h à 17h. L'exposition aura lieu du mercredi 1^{er} juin au vendredi 3 juin à 14 heures. Ils seront équipés d'une table, 2 chaises et alimentation électrique si souhaitée. L'inscription d'une personne nominative est comprise dans le coût de ce partenariat. Les inscriptions supplémentaires peuvent se faire au tarif préférentiel « Spécial partenaires » (nominative de la Société)

B2. WORKSHOPS

Six workshops seront organisés sur des créneaux séparés en cours de journée sur les 3 jours (il n'y aura pas de workshops en parallèle). L'inscription d'une personne nominative est comprise dans le coût de ce partenariat.

B3. DIAPOSITIVE DU CONGRES

Action gratuite pour tous les partenaires. Cette diapositive sera projetée au début et à la fin de chaque session ainsi que lors des pauses.

B4. CADEAU

Cette action consiste à remettre un cadeau à chaque participant à un moment décidé ensemble après annonce officielle en salle. Le partenaire sera clairement identifié dans le programme pour cette action.

B5. FOURNITURE DES MALLETTES

Les mallettes seront remises à chaque participant lors de leur enregistrement. Elles devront être de bonne qualité et comporteront le logo de la société partenaire et l'intitulé du Congrès.

B6. INSERTION D'UNE PUBLICITE DANS LES MALLETTES

Les documents peuvent comprendre 1 à 8 feuilles. Ils seront à livrer 8 jours avant le début de la manifestation.

B7. DEJEUNERS

Le partenaire sera clairement identifié, sur les tables et sur le programme

B8. SOIREE DE GALA

Elle aura lieu le jeudi 2 juin dans la chapelle sainte Dominique de Perpignan, magnifique salle dans le centre de la ville situé à côté du palais de congrès. Cette action commencera par un apéritif en musique, un diner de gala et d'une soirée dansante animée par le DJ officiel de la SFTA. Le partenaire aura toute latitude pour rendre lisible son action de partenariat. Le nom du partenaire figurera sur les menus. Il aura la possibilité de faire une intervention courte lors de la remise des prix qui aura lieu au cours du dîner ou lors de l'apéritif.

B9. SOIREE PORT DE COLLIOURE

Le mercredi 1^{er} juin. Après la visite de la petite ville de Collioure (acheminement par bus de Perpignan), un diner sur le port dans une zone privatisée sera organisé. Au cours de cette soirée, les participants assisteront à des animations locales et auront la possibilité de faire quelques achats de produits régionaux. Le partenaire sera clairement identifié sur le programme. Le partenaire aura toute latitude pour rendre lisible son action de partenariat. Le nom du partenaire figurera sur les menus.

B10. PAUSE CAFE

Six pauses-café sont disponibles. Tout support publicitaire pendant la pause-café est accepté.

B11. Welcome RECEPTION

Lors de l'enregistrement des participants, le mardi 31 mai de 18h à 19h30. Le partenaire sera clairement identifié sur le programme.

B12. BLOC-NOTES ET STYLOS

200 exemplaires de chaque, à envoyer pour livraison une semaine avant le début de la manifestation.